

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome e Cognome: Emanuela Vitoio
Indirizzo: Il Carrara Castagnitiello, 4 – Cap. 84087 Sarno (SA)
Codice Fiscale: VTLMNL79B60I438S
Telefono: 328 9350209
Fax: 081/19175794
Data di nascita: 20/02/1979
Luogo di nascita: Sarno (SA)
Nazionalità: Italiana
E-Mail: manu796@inwind.it
Pec: e.vitolo@avvocatinocera-pec.it
Incarico attuale: Avvocato

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

Anno 2014 -2019 avvocato presso il proprio studio legale sito in Sarno alla Via Prolungamento Matteotti, 70.

Anno 2013 (03.03.2014) iscritta all'Albo degli Avvocati tenuto dal Consiglio dell'Ordine di Nocera Inferiore.

2012-2013 abilitazione all'esercizio della professione di avvocato.

Anno 2011 attestato "Corso di Formazione per mediatore per le attività di conciliazione" rilasciato dall'Università "Niccolò Cusano"

Anno 2009-2011 collaboratrice presso studio Legale De Liguori Domenico in Sarno.

Anno 2007-2008 Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Cassino

Anno 2004 Attestato di partecipazione al convegno "dall'attività di direzione e coordinamento ai gruppi di società" tenutosi presso l'Università di Cassino

Anno 2003-2005 esperienza assicurativa presso Broker Lenza Salerno

Anno 2002 part-time in qualità di collaboratrice presso l'Università degli Studi di Salerno

Anno 2002 corso di "programmazione degli elaborati" presso il dipartimento di matematica ed informatica, in base alla convenzione dalla Regione Campania, per la realizzazione dei corsi base di tecnologia dell'informazione e della comunicazione

Anno 1997-1998 diploma Liceo Scientifico presso l'istituto "Galileo Galilei" di Samo con votazione 52/60

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**

Esperienza e partecipazione in attività di udienza; sostituzioni processuali e rapporti di collaborazione con Studio legale Avv. ti Giusto- Cicchillo sito in Avellino e studio legale Avv. ti Di Gennaro- Maggi sito in Napoli.

Disamina e studio fascicoli processuali.

Acquisita autonomia nella gestione del rapporto con la clientela di studio.

Ricerche giurisprudenziali. Attività professionale svolta prevalentemente nel campo del diritto civile. Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto alle scadenze delle attività lavorative. Ottima capacità nella gestione di emergenze ed imprevisti. Forte motivazione ed entusiasmo nello svolgere incarichi affidati.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

Italiano

Inglese scolastico

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza di Windows, del pacchetto Microsoft Office e dell'utilizzo di internet.

Patente B

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 esprimo il consenso al trattamento dei dati personali

Avv. Emanuela Vitolo

